

**Begrebsafklaring:**

Magtanvendelse foretages altid ud fra mindsteindgribelsesprincippet. Dvs. at en magtanvendelse skal begrænses til det absolut nødvendige og være så kortvarig som muligt. Den har aldrig et mål og er aldrig et pædagogisk redskab. Derfor finder eventuelle magtanvendelser kun sted når pædagogiske metoder ikke er tilstrækkelige. F.eks. når barnet er til fare for sig selv eller andre.

Udgangspunktet for politikken er:

- § 52 i folkeskoleloven (lovbekendtgørelse nr. 593 af 24 juni 2009).
- Bekendtgørelse nr. 320 af 26. marts 2010 om foranstaltninger til fremme af god orden i folkeskolen, specielt § 10.

Formålet med politikken er:

- At undgå unødige magtanvendelse på Varnæs skole
- Synliggørelse af skolens retningslinjer og vejledning i tilfælde af, at der anvendes magt.
- Sikring af elevernes trivsel og retssikkerhed.
- Dialog og samarbejde om at fremme trivsel og beskytte elever, medarbejdere og deres omgivelser
- Synliggørelse og minimering af magtanvendelse.

Hvad må man?

For at afværge at elever udøver vold mod andre eller ødelægger eller beskadiger ting, kan der anvendes magt i nødvendigt omfang, jf. bekendtgørelsens § 10, stk. 2.

Ved indgriben efter § 10, stk. 2, er det en forudsætning, at der foreligger en overhængende fare for eller påbegyndt overgreb fra elevens side, som det ikke er muligt at hindre eller standse på anden måde. Magtanvendelsen må ikke gå videre end nødvendigt for at bringe overgrebet til ophør og må ikke først sættes ind efter, at elevens overgreb er ophørt. I så fald vil der foreligge en overtrædelse af § 10, da magtanvendelsen derved får karakter af legemlig straf.

§ 10, stk. 2, suppleres af straffelovens § 13 om nødværge og § 14 om nødret, der kan anvendes som hjemmel for, at handlinger af forsvarsmæssig karakter, som ellers er ulovlige, bliver straffri.

En nødværgehandling kan efter § 13 være lovlig, hvis handlingen sker for at modstå eller afværge et uretmæssigt angreb (vold, brandstiftelse, tingbeskadigelse eller blufærdighedskrænkelse). Det uretmæssige angreb skal være påbegyndt eller overhængende, og nødværgehandlingen skal være nødvendig og proportional.

Hvis det uretmæssige angreb endnu ikke er påbegyndt, skal det - for at være overhængende - være så umiddelbart truende, at der er grund til at afværge det allerede nu. Der må ikke være tid til at vente.

Nødret er kun aktuel i situationer, hvor der er tale om at afværge en truende skade, som ikke skyldes et angreb.

Hvad må man ikke?

Der må ikke anvendes fysisk magtanvendelse, som ikke er tilladt efter bekendtgørelsens § 10 eller straffelovens § 13 eller § 14.

- Fysisk legemlig afstraffelse er ikke tilladt
- Fastspænding og indespærring er ikke tilladt
- Psykisk, hånende, nedværdigende og ydmygende behandling i form af eksempelvis verbale ukvemsord er ikke tilladt

Registrering/indberetning af magtanvendelse:

Når der opstår en episode mellem elev og medarbejder, som resulterer i magtanvendelse overfor eleven, skal medarbejderen altid registrere episoden.

- Indberetningen skrives på det elektroniske indberetningskema, eller printes ud og udfyldes. Indberetningen sendes/afleveres til skolelederen omgående efter, at indgrebet er foretaget. Skemaet findes på skolens kontor



- Elevens oplevelse af episoden beskrives ligesom oplysninger fra eventuelle vidner til episoden beskrives.
- På indberetningen beskrives de elementer af konflikt, der har været i magtanvendelsen således at der med lederen kan drøftes, hvilke bud der er på, hvordan fysisk magtanvendelse kan undgås/forebygges. Derudover redegøres for, hvilke pædagogiske metoder der er forsøgt inden magtanvendelsen.
- Medarbejderen skal sikre, at der tages vare om eleven efter indgrebet. Skolelederen skal sikre, at der tages vare om medarbejderen. AMR og skoleleder hjælper medarbejderen med at lave APV, hvis dette er nødvendigt. Forældre og pårørende skal orienteres om magtanvendelsen af den medarbejder, der har udført magtanvendelsen, eller skolelederen samme dag som indgrebet har fundet sted. Kan forældrene ikke træffes, skal de orienteres snarest muligt derefter.
- Skolelederen læser og følger op på indberetningen ved at tale med den, der har foretaget indberetningen, og sikrer den faglige sparring, der er brug for her og nu og på sigt.
- Opstår der tvivl eller usikkerhed om, hvorvidt en episode skal indberettes, skrives indberetningen og drøftes efterfølgende med skolelederen
- Skolelederen tager initiativ til en drøftelse af indberetningerne. For at se på tendenser, mønstre, læring og viden i egen afdeling.
- Indberetningerne attesteres af skolelederen og placeres i elevens mappe til registrering
- Hvis skoleleder vurderer, at der er tale om en ulovlig magtanvendelse, indkaldes medarbejderen til et særskilt møde. Ved ulovlig magtanvendelse kan personalemæssige konsekvenser blive overvejet.